

ПРОТОКОЛ № 10

СОВЕЩАНИЙ ПРИ ДИРЕКТОРЕ от 24.02.2025 г.

Присутствовали: заместители по УВР и ВР,
председатель ППО

ПОВЕСТКА:

1. Об оптимизации системы отчётности в сфере образования.
3. О функционировании чат-бота «Помощник Рособрнадзора».

По первому вопросу слушали директора школы Мирзаева Р.Н. Он ознакомил присутствующих с информацией первого заместителя министра образования и науки РД Далгатовой А.О. об использовании возможностей республиканской информационной системы «Электронное образование Дагестана» для снижения бюрократической нагрузки и информацию депутата Народного Собрания РД, Председателя Комитета по образованию и науке Народного Собрания РД Павлюченко Е.И. об оптимизации отчётности в сфере образования.

По первому вопросу РЕШИЛИ:

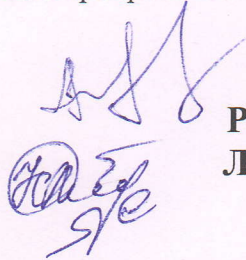
- создать на официальном сайте школы страничку по вопросам снижения бюрократической нагрузки педагогов;
- внести изменения в должностные обязанности педагогов школы, в части определения перечня документов отчётности, которые подлежат заполнять педагогу;
- актуализировать все нормативные акты в соответствии с приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 г №779 и разработанными Минобрнауки РД типовыми формами должностных инструкций учителя и классного руководителя, положения о классном руководстве, о правилах внутреннего распорядка школы;

По второму вопросу выступил оператор ЭВМ Сайдалиев А.М., который проинформировал о функционировании чат-бота «Помощник Рособрнадзора» по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников.

По второму вопросу РЕШИЛИ:

- разместить на информационном стенде и на всех школьных интернет страницах информацию о чат-боте «Помощник Рособрнадзора» для возможности оперативного коммуникация учителей по вопросам снижения бюрократической нагрузки;

Директор школы
Секретарь



Р.Н.Мирзаев
Л.И.Курбанова