



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ДАГЕСТАНСКИЕ ОГНИ»

368670 г.Дагестанские Огни
ул.Школьная, 67

E-mail
sosh4-dagogni@mail.ru

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА № 54
от «07» 05 2024 г.

**«О принятии мер направленных на
снижение документарной нагрузки на
педагогических работников»**

Во исполнение приказа МКУ «Управление образования» городского округа «город Дагестанские Огни» №89 от 06.05.2024г. «О принятии мер направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических работников», и во исполнение подпункта 3.1. пункта 3 протокола заседания межведомственной рабочей группы по проведению мероприятий, направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических работников при Министерстве образования и науки Республики Дагестан №3 от 12 марта 2024 года: «...по недопущению директорами общеобразовательных организаций инициации поручений педагогическим работникам общеобразовательных организаций, не предусмотренных частями 6 и 9 статьи 47 Федерального закона от 39.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе связанных с подготовкой документов, не включенных в перечень документации педагогических работников (приказ Минпросвещения России от 21.07.2022 №582), и возложению обязанностей по реализации образовательных программ, не связанных с непосредственной педагогической деятельностью учителя, на иных административных работников общеобразовательных организаций в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом РФ»

Приказываю:

1.Внести изменения в должностные инструкции следующих работников МБОУ «СОШ №4»им.Героя России И.Л.Магомедова:

- 1.Заместителей директора по УВР - Гусейновой М.Т., Курбановой Л.И., Ханахмедовва Г.Б.;
- 2.Заместителя директора по ВР-Мирзахановой З.Н.;
- 3.Социального педагога-Алихановой А.Н.;
- 4.Старших вожатых-Урожевой Г.Д, Шихабидовой А.З.;
- 5.Секектаря-делопроизводителя-Аюбовой К.К.;
- 6.Логопеда-Гамзалиевой С.К.;
- 7.Оператора ЭВМ - Сейдалиева А.М.;
- 8.Завхоза-Алибекова Т.Т.;
- 9.Психолога-Абдулкеримовой Н.Ф.

1.1.Актуальные направления в работе МБОУ «СОШ №4»,не относящиеся к отчетности учителя возложить дополнительно на вышеперечисленных работников.

2. Ответственному за ведение официального сайта школы Сейдалиеву А.М.. разместить данный приказ на сайте школы.
3. Контроль за исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №4»

им.Героя России И.Л.Магомедова

Р.Н.Мирзаев

